



АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕСОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2022

№ 01-03-141

Об утверждении Порядка учета детей, проживающих на территории Большесосновского муниципального округа, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях осуществления учета детей, проживающих на территории Большесосновского муниципального округа, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, администрация Большесосновского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, проживающих на территории Большесосновского муниципального округа, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

2. Утвердить прилагаемый Перечень населенных пунктов, закрепленных за муниципальными общеобразовательными организациями Большесосновского муниципального округа, для обеспечения прав граждан на получение общего образования.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Большесосновского муниципального района:



3.1. от 10.12.2014 г. № 610-01-07 «Об утверждении Порядка учета детей, проживающих на территории Большесосновского муниципального района, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей»;

3.2. от 20.02.2016 г. № 40 «О внесении изменений в постановление администрации Большесосновского муниципального района от 10.12.2014г. № 610-01-07 «Об утверждении Порядка учета детей, проживающих на территории Большесосновского муниципального района, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей»;

3.3. от 18.01.2017 г. № 14 «О внесении изменений в постановление администрации Большесосновского муниципального района от 10.12.2014г. № 610-01-07 «Об утверждении Порядка учета детей, проживающих на территории Большесосновского муниципального района, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей»;

3.4. от 12.02.2019 г. № 57 «О внесении изменений в постановление администрации Большесосновского муниципального района от 10.12.2014 г. №610-01-07 « Об утверждении Порядка учета детей, проживающих на территории Большесосновского муниципального района, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей».

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Бюллетень муниципальных правовых актов Большесосновского муниципального округа», разместить в информационной телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.bsosnovsky.ru.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

Глава муниципального округа –
глава администрации Большесосновского
муниципального округа

В.А. Тресков

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
администрации Большесосновского
муниципального района
от 13.04.2022 № 01-03-141

**ПОРЯДОК
УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
БОЛЬШЕСОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА,
ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, И
ФОРМ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫХ РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ**

I. Общие положения

1.1. Порядок учета детей, проживающих на территории Большесосновского муниципального округа, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (далее - Порядок), регламентирует процедуру учета детей подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Деятельность по учету детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Учет детей), представляет собой систему организационных, социальных, педагогических и иных мероприятий, закрепленных в ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст. 9, 14 Федерального закона от 24 июня 1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

1.3. Учет детей осуществляется с целью установления, предупреждения, снижения и установления безнадзорности несовершеннолетних, обеспечения необходимых мер, направленных на получение детьми общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Учету подлежат:

1.4.1. дети в возрасте от 2 месяцев до 18 лет;

1.4.2. граждане в возрасте до:

- 18 лет (включительно), после завершения освоения программ основного общего образования и получения документа государственного образца об основном общем образовании;

- 23 лет при завершении обучения по программам основного, среднего общего образования, адаптированным программам общего образования и получения документа государственного образца.

1.5. Деятельность по учету детей, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края, приказами и распоряжениями Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Пермского края и настоящим Порядком.

III. Участники учета детей

3.1. Учет детей осуществляет управление образования администрации Большесосновского муниципального округа Пермского края (далее - управление образования).

3.2. В организации учета детей участвуют:

3.2.1. подведомственные муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - муниципальные общеобразовательные учреждения);

3.2.3. родители (законные представители) детей, не посещающих муниципальные общеобразовательные учреждения;

3.3. При учете детей управление образования, а также муниципальные общеобразовательные учреждения взаимодействуют с:

3.3.1. комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Большесосновского муниципального округа (далее - КДН)

3.3.2. ГБУЗ ПК "Большесосновская ЦРБ им. Г.Ф. Колчановой";

3.3.3. МТУ № 1 МСР ПК по Большесосновскому муниципальному округу,

3.3.4. органами внутренних дел.

IV. Источники информации для организации учета детей

4.1. Учет детей осуществляется путем формирования:

информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

информационной базы данных о детях дошкольного возраста.

4.2. Информационная база данных о детях, подлежащих обязательному обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, и информационная база данных о детях дошкольного возраста (далее - информационные базы данных) формируются и хранятся управлением образования.

4.3. В информационную базу данных о детях, подлежащих обязательному обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, включаются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

серия и номер свидетельства о рождении ребенка (или данные о свидетельстве рождения другого государства);

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей);

адрес регистрации по месту проживания или по месту пребывания, адрес фактического проживания (при отличии от места регистрации);

контактная информация родителей (законных представителей): телефон домашний и (или) мобильный, адрес электронной почты (при наличии);

о посещении муниципального общеобразовательного учреждения: наименование, класс;

данные приказа руководителя общеобразовательного учреждения о приеме, выбытии, переводе в следующий класс, повторном обучении.

4.4. В информационную базу данных о детях дошкольного возраста включаются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

серия и номер свидетельства о рождении ребенка;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей);

адрес регистрации по месту проживания или по месту пребывания, адрес фактического проживания (при отличии от места регистрации);

контактная информация родителей (законных представителей): телефон домашний и (или) мобильный, адрес электронной почты (при наличии);

сведения о посещении муниципального общеобразовательного учреждения;

информация об имеющихся льготах при зачислении в общеобразовательное учреждение.

4.5. Источниками формирования информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, служат:

4.5.1. данные муниципальных общеобразовательных учреждений о детях, обучающихся в них;

4.5.2. данные, предоставляемые по запросу управления образования и (или) муниципальных общеобразовательных учреждений, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4.5.3. сведения о детях, состоящих на регистрационном учете по месту жительства или месту пребывания, по данным Территориального подразделения управления Федеральной миграционной службы России по Пермскому краю в Большесосновском округе (далее – ТП УФМС), предоставляемые по запросу управления образования.

4.6. Источниками формирования информационной базы данных о детях дошкольного возраста служат:

4.6.1. данные муниципальных образовательных учреждений о детях, обучающихся в них;

4.6.2. представляемые в добровольном порядке данные родителей (законных представителей) о детях с 2 месяцев до 8 лет, не посещающих муниципальные общеобразовательные учреждения;

4.6.3. данные, предоставляемые по запросу управления образования и (или) муниципальных общеобразовательных учреждений при взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4.6.4. сведения о детях, состоящих на регистрационном учете по месту жительства или месту пребывания по данным ТП УФМС, представляемые по запросу управления образования.

V. Обеспечение безопасности информации и персональных данных

5.1. Информация по учету детей, получаемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

VI. Организация учета отдельных категорий детей

6.1. Учет детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства:

6.1.1. сведения для организации учета детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, включают дополнительно данные о гражданстве (при наличии), месте регистрации ребенка по месту пребывания и фактическом адресе проживания ребенка;

6.1.2. учет детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не посещающих муниципальные общеобразовательные учреждения ведется управлением образования на основании предоставляемых в добровольном порядке данных родителей (законных представителей) о детях с 2 месяцев до 8 лет, не посещающих муниципальные общеобразовательные учреждения;

6.1.3. в учете детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет участвуют общеобразовательные учреждения, в которые обратились родители (законные представители) детей для приема на свободные места для обучения по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Информация для организации учета детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, вносится общеобразовательными учреждениями, в которые обратились родители (законные представители) для приема на свободные места, на основании документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства:

оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

заверенных в установленном порядке копий документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

6.1.4. с целью организации учета детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, муниципальные общеобразовательные учреждения взаимодействуют с ТП УФМС;

6.1.5. в случае если при обращении для приема в муниципальное общеобразовательное учреждение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, родителями (законными представителями) или другими лицами не представлены документы, указанные в пункте 6.1.3 настоящего Порядка, руководитель образовательного учреждения направляет в ТП УФМС письмо с информацией об обращении для приема в образовательное учреждение лица, не имеющего документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации, с просьбой принять необходимые меры. В письме указывается фамилия, имя и отчество (при наличии) ребенка, а также адрес фактического проживания.

6.2. Учет детей, оставивших муниципальное общеобразовательное учреждение по достижении 15 лет до получения основного общего образования:

6.2.1. муниципальными общеобразовательными учреждениями ведется учет несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет, оставивших общеобразовательные организации до получения основного общего образования (по согласию родителей, комиссии по делам несовершеннолетних, органов местного самоуправления), в соответствии с частью 6 статьи 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

6.2.2. на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет и намеренных оставить общеобразовательные организации до получения основного общего образования, муниципальное общеобразовательное учреждение обращается в комиссию по делам несовершеннолетних для получения согласия на оставление муниципального общеобразовательного учреждения. В заявлении родители указывают, что ребенок будет продолжать получать общее образование в форме семейного образования или будет трудоустроен;

6.2.3. после получения согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальное общеобразовательное учреждение направляет в управление образования запрос на получение согласия на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования с приложением заявления родителей и документа, подтверждающего согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также в случае трудоустройства - документ, подтверждающий согласие несовершеннолетнего на трудоустройство;

6.2.4. при наличии документов, подтверждающих согласие родителей (законных представителей), согласие комиссии по делам несовершеннолетних, согласие управления образования, а в случае трудоустройства - документа, подтверждающего согласие несовершеннолетнего на трудоустройство, и документа, подтверждающего факт трудоустройства, муниципальное общеобразовательное учреждение вносит в единую информационную базу данных соответствующую информацию. Соответствующие документы хранятся в личном деле обучающегося.

VII. Учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями)

7.1. В учете форм получения образования, определенных родителями (законными представителями), участвуют:

7.1.1. управление образования;

7.1.2. муниципальное общеобразовательное учреждение, в котором обучался ребенок до изменения формы получения образования;

7.1.3. муниципальное общеобразовательное учреждение, закрепленное за конкретной территорией Большесосновского муниципального округа, на которой дети и их родители (законные представители) зарегистрированы, - в случаях, если ребенок ранее не обучался в муниципальных общеобразовательных учреждениях расположенных на территории Большесосновского муниципального округа.

7.2. Перевод обучающихся, получавших ранее начальное общее, основное общее, среднее общее образование в муниципальном общеобразовательном учреждении на обучение в форме семейного образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, оформленному согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7.3. Родители (законные представители) детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев, зарегистрированных на территории Большесосновского муниципального округа, в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" уведомляют управление образования о выборе формы получения образования в форме семейного образования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7.4. Информация о переводе обучающегося на обучение в форме семейного образования или о выборе родителями (законными представителями) формы получения образования в форме семейного образования вносится в информационную базу данных общеобразовательной организацией, участвующей в учете форм получения образования.

7.5 Информация о завершении освоения программ основного общего и среднего общего образования и получении документа об образовании обучающимся, получающим образование в форме семейного образования, вносится в информационную базу данных общеобразовательной организацией, участвующей в учете форм получения образования.

VIII. Взаимодействие участников организации учета детей, подлежащих обучению по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

8.1. Управление образования:

8.1.1. организует учет детей, не приступивших к занятиям 1 сентября, и принимает меры по их возвращению в образовательное учреждение;

8.1.2. предоставляет по требованию Министерства образования и науки Пермского края отчет о мерах, предпринятых для возвращения в образовательные учреждения детей, не приступивших к занятиям;

8.1.3. формирует ежегодно информационный банк данных детей от 0 до 18 лет, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, по сведениям, представленным образовательными учреждениями;

8.1.4. осуществляет анализ данных об обучающихся, выбывших из образовательного учреждения до достижения ими возраста 18 лет и принимает



необходимые меры по предотвращению отсева из муниципальных бюджетных образовательных учреждений;

8.1.5. назначает лиц, ответственных за работу по организации работы с информационными базами данных;

8.1.6. в целях организации учета детей взаимодействует с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ТП УФМС;

8.1.7. принимает меры для обеспечения надлежащей защиты сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в информационные базы данных, в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" при организации работы сотрудников управления образования с информационными базами данных;

8.1.8. контролирует деятельность муниципальных общеобразовательных учреждений по ведению документации по учету детей, полноту и достоверность данных, содержащихся в информационных базах данных и документации муниципального дошкольного образовательного учреждения или муниципального общеобразовательного учреждения;

8.1.9. проводит информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости взаимодействия при проведении работы по учету детей;

8.1.10. несет ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации в соответствии с действующим законодательством.

8.1.11. несет ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Муниципальные общеобразовательные учреждения:

8.2.1. назначают приказом руководителя лицо, ответственное за организацию учета обучающихся в данном муниципальном общеобразовательном учреждении;

8.2.2. представляют в управление образования для включения в информационную базу данных сведения о:

детях, прибывших в образовательное учреждение на начало учебного года, - до 1 октября текущего года;

детях, прибывших в образовательное учреждение в течение учебного года, - в течение 7 рабочих дней после издания приказа о зачислении;

8.2.3. актуализируют сведения, размещенные в информационной базе данных о (об):

детях, переведенных в другие образовательные учреждения, выбывших на основании заявления родителей, о детях, выбывших по другим причинам - в течение 7 дней после издания приказа руководителя муниципального общеобразовательного учреждения о выбытии;

выпускниках 4-х классов начальных школ - до 5 июля текущего года;

выпускниках 11-х классов, выбывших по завершении уровня образования, - до 5 июля текущего года;

выпускниках 9-х классов, выбывших по завершении уровня образования, - до 1 октября текущего года;

трудоустроенных несовершеннолетних, достигших 15-летнего возраста,

давших согласие на трудоустройство и получивших согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, управления образования, - в течение 7 рабочих дней после издания приказа руководителя муниципального общеобразовательного учреждения о выбытии;

детях, выбывших из образовательного учреждения по другим причинам, - в течение 7 дней после издания приказа руководителя о выбытии;

детях, переведенных в следующий класс, - до 15 октября текущего календарного года;

изменениях формы получения образования - 7 рабочих дней после издания соответствующего приказа руководителя;

8.2.4. обеспечивают хранение списков и иной документации, подлежащих обучению по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

8.2.5. организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории округа, на которой находится образовательное учреждение, и подлежащих обучению, которые не обучаются в образовательных учреждениях и организациях, направляют соответствующую информацию в органы и учреждения профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

8.2.6. принимают меры для обеспечения надлежащей защиты сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в информационные базы данных, в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" при организации работы сотрудников муниципального общеобразовательного учреждения с информационными базами данных;

8.2.7. в целях организации учета детей взаимодействуют с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ТП УФМС;

8.2.8. взаимодействуют с общеобразовательными учреждениями Большесосновского муниципального района, Пермского края, субъектов Российской Федерации с целью учета несовершеннолетних учащихся муниципального общеобразовательного учреждения, переведенных на обучение из данных общеобразовательных учреждений в другие общеобразовательные учреждения;

8.2.9. взаимодействуют с профессиональными образовательными организациями, ведущими обучение по программам среднего профессионального образования и по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения программы среднего общего образования, с целью учета несовершеннолетних выпускников муниципального общеобразовательного учреждения, поступивших на обучение в профессиональные образовательные организации на базе основного общего образования;

8.2.10. несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за:

достоверность сведений по учету детей;

ненадлежащее ведение и хранение документации по учету обучающихся;

нарушение конфиденциальности информации о детях, их родителях

(законных представителей), в том числе об их персональных данных.

8.3. Муниципальные общеобразовательные учреждения:

8.3.1. несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за:

8.3.2. достоверность сведений по учету детей;

8.3.3. ненадлежащее ведение и хранение документации по учету обучающихся;

8.3.4. нарушение конфиденциальности информации о детях, их родителях (законных представителях), в том числе об их персональных данных.

8.4. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав:

8.5.1. рассматривает представления образовательных учреждений об исключении из образовательного учреждения несовершеннолетнего, не получившего основного общего и среднего общего образования;

8.4.2. направляет в управление образования сведения:

- о семьях, имеющих детей дошкольного возраста, поставленных на учет в СОП (снятых с учета);

- о несовершеннолетних в возрасте до 18 лет, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, а также учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, не получивших общего образования;

8.4.3. информирует управление образования о детях в возрасте от 7 до 18 лет, не получающих общего образования, по мере их выявления.

8.5. ГБУЗ ПК "Большесосновская ЦРБ им. Г.Ф. Колчановой":

8.5.1. предоставляет Управлению образования возможность пользоваться информационными данными, списками детей в возрасте от 6 до 18 лет;

8.5.2. информирует управление образования о детях в возрасте от 7 до 18 лет, подлежащих обучению, но не получающих общего образования, по мере их выявления в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

Приложение I
к Порядку учета детей, проживающих
на территории Большесосновского
муниципального района,
подлежащих обучению
по образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования, и форм получения
образования, определенных
родителями (законными представителями) детей

ЗАЯВЛЕНИЕ
об организации получения образования в форме семейного
образования с прохождением промежуточной и итоговой
аттестации в муниципальном общеобразовательном учреждении

Директору

_____ (наименование общеобразовательного учреждения)

_____ (фамилия, имя, отчество директора муниципального общеобразовательного учреждения)

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

зарегистрированного по адресу:

_____ (адрес регистрации по месту жительства: индекс, село, улица, дом, кв.)

фактически проживающего по адресу:

_____ (если отличается от адреса регистрации)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

прошу организовать получение образования в форме семейного образования моим ребенком

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

с прохождением промежуточной и итоговой аттестации в муниципальном общеобразовательном учреждении _____

_____ (наименование муниципального общеобразовательного учреждения)

Уведомление в адрес управления образования администрации Большесосновского муниципального района прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Дата

подпись

расшифровка подписи



Приложение 2

к Порядку учета детей, проживающих на территории Большесосновского муниципального района, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения образования в форме
семейного образования**

В управление образования администрации Большесосновского муниципального округа Пермского края

(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя)

зарегистрированного по адресу:

(адрес регистрации по месту жительства: индекс,
село, улица, дом, кв.)

фактически проживающего по
адресу:

(если отличается от адреса регистрации)

телефон

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

уведомляю о выборе формы получения образования в форме семейного образования моим ребенком _____

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

с прохождением промежуточной и итоговой аттестации в _____

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения)

Договор с муниципальным общеобразовательным учреждением прилагается.
Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Дата

подпись

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
Большесосновского
муниципального округа
от 13.04.2022 № 01-03-141

**ПЕРЕЧЕНЬ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ,
ЗАКРЕПЛЕННЫХ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ БОЛЬШЕСОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА,
ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАВ ГРАЖДАН НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

N п/п	Общеобразовательное учреждение	Закрепленные населенные пункты
1	МБОУ "Большесосновская СОШ"	- с. Большая Соснова; - п. Южный; - с. Малая Соснова; - д. Лыково; - с. Юрково; - д. Верх-Соснова; Учащиеся среднего общего образования: - с. Заболотово - д. Шамары - с. Баклуши - д. Кузино - с. Левино; - с. Тараканово; - д. Бурдино; - д. Медведево; - д. Чистопереволока; - д. Каменка; - д. Долганы.
2	МБОУ "Черновская СОШ им. А.С. Пушкина"	- с. Черновское; - д. Плоска; - д. Сивинское; - д. Зачерная; - д. Вары; - д. Желнино; - д. Лягушино; - с. В.-Потка; - д. Пичуги
3	МБОУ "Тойкинская СОШ"	- с. Тойкино; - д. Развилы; - х. Ясная Поляна; - х. Красные Горки; - д. Гладкий Мыс; - д. Кукушкино



4	МБОУ "Кленовская СОШ"	- с. Кленовка; - д. Дробины; - д. Малые Кизели
5	МБОУ "Петропавловская СОШ"	- с. Петропавловск; - с. Пермяки; - с. Солоды; - д. Большие Кизели; - д. Селетки; - д. Киприно; - д. Кузнецы; - д. Малиновка
6	МБОУ "Полозовская СОШ"	- с. Полозово; - д. Осиновка; - д. Вахрино; - с. Красный Яр; - д. Марасаны; Учащиеся основного общего образования: -д. Лисья Учащиеся среднего общего образования: - с. Бердышево; - д. Чернухи; - д. Пикули; - д. Гари; - д. Верх-Шестая; - с. Лисья; - д. Стафията; - д. Позоры; - с. Нижний Лып; - д. Старый Лып
7	МБОУ "Левинская ООШ"	- с. Левино; - с. Тараканово; - д. Бурдино; - д. Медведево; - д. Чистопереволока; - д. Каменка; - д. Долганы
8	МБОУ "Баклушинская ООШ"	- с. Баклуши; - д. Кузино
9	МБОУ "Бердышевская ООШ"	- с. Бердышево; - д. Чернухи; - д. Пикули; - д. Гари; - д. Верх-Шестая
10	МБОУ "Заболотовская ООШ"	- с. Заболотово, - д. Шамары



11	МБОУ "Лисьянская НОШ"	- с. Лисья; - д. Стафията; - д. Позоры
12	МБОУ "Нижнелыпская ООШ"	- с. Нижний Лып, - д. Старый Лып

